

金門縣立體育場場地使用申請書

租借場地	金城館： <input type="checkbox"/> 體育館球場 <input type="checkbox"/> 露天廣場 <input type="checkbox"/> 視聽室 <input type="checkbox"/> 游泳館 <input type="checkbox"/> 田徑場 <input type="checkbox"/> 慢速壘球場 <input type="checkbox"/> 網球場 <input type="checkbox"/> 舞蹈教室 <input type="checkbox"/> 桌球室 金湖館： <input type="checkbox"/> 籃球場 <input type="checkbox"/> 羽球場 <input type="checkbox"/> 舞蹈教室 <input type="checkbox"/> 桌球室 <input type="checkbox"/> 多功能室
活動名稱	
租借申請 核准文號	年 月 日 體場字第 號
使用日期 及時間	日期：民國 年 月 日起至民國 年 月 日止 時間：自 ____ 時 ____ 分起至 ____ 時 ____ 分止
借用器材 或設備	<input type="checkbox"/> 照明設備 <input type="checkbox"/> 活動桌椅 <input type="checkbox"/> 運動器材 <input type="checkbox"/> 空調設備 <input type="checkbox"/> 其他
是否售票	<input type="checkbox"/> 是，票價 _____ <input type="checkbox"/> 否
繳費項目	<input type="checkbox"/> 場地使用費 \$ _____ <input type="checkbox"/> 空調費 \$ _____ <input type="checkbox"/> 燈光費 \$ _____ <input type="checkbox"/> 保證金 \$ _____
注意事項	1、使用前請詳閱場地使用管理辦法暨各場地使用規定，並確實遵守。 2、各項計費請參考場地使用收費標準，申請核准後請依通知繳納場地使用費、保證金或其他費用。 3、器材設備借用及歸還時間為週一至週五上班時間，活動結束為假日時請洽值班人員，金城館電話 372361，金湖館電話 335311。
申請人	單位名稱： _____ (用印) 負責人： _____ (簽章) 聯絡地址： _____ 電話： _____ 聯絡人及手機： _____
申請日期	中華民國 年 月 日

擬辦及繳費	審核	機關首長